

الرقم .....  
التاريخ .....  
المشغوعات .....  
الموضوع .....

اطلع منسوبو جمعية البر الخيرية بمحافظة القنفذة على

## سياسة إدارة المخاطر

واقرو بالعمل بها وعليه جرى التوقيع

التوقيع	المسمى الوظيفي	الاسم	م
	المدير التنفيذي	زين عبدالله زين المرجبي	1.
	مدير إدارة الموارد البشرية	محمد علي سائم الحليسي	2.
	مدير مركز إيلاف الأسري	حسن أحمد عمر آل خلاف	3.
	مدير إدارة الخدمة الاجتماعية	أحمد محمد عبدالله المرجبي	4.
	مدير إدارة الشؤون المالية	صلاح علي إبراهيم الشطيبي	5.
	مدير إدارة العلاقات العامة والإعلام	موسى علي عاطف الزبيدي	6.
	مدير إدارة تنمية الموارد المالية	سلمان محمد صالح الزبيدي	7.
	مدير إدارة التقنية	عبد العزيز علي محمد الزبيدي	8.
	مدخل بيانات	محمد علي الرفيدي	9.
	أخصائي علاقات عامه وإعلام	صقر حسن علي ال نبيه	10.
	أخصائي استقبال	علي محمد أحمد الزبيدي	11.
	أخصائي علاقات عامه وإعلام	عبدالله موده محمد الزبيدي	12.
	أخصائي استثمار وأوقاف	بروجي أحمد بروجي الزبيدي	13.
	أخصائي تطوع	أحمد محمد الرفيدي	14.
	رئيسة القسم النسوي	ابتسام هادي الجليدي	15.
	باحثه	صالحه علي الزبيدي	16.
	باحثه	زهراء عبدالله الجدماني	17.
	رئيسة الاستشارات والتطوير	أمنه سعد المنتشري	18.



الرقم  
التاريخ  
المشروعات  
الموضوع

أقر مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالقنفذة

## سياسة إدارة المخاطر

وعليه جرى التوقيع

م	الاسم	العمل	التوقيع
	محمد صالح الزيبيدي	رئيس مجلس الإدارة	
	أحمد علي راشد الخميسي	نائب رئيس المجلس	
	عمر أحمد شاکر الصنصافي	أمين الصندوق	
	موسى علي أحمد المعيدي	أمين عام الجمعية	
	عوذه محمد عوده الزيبيدي	عضو	
	بلفيث هادي حسن الرفيدي	عضو	
	حمد أحمد إبراهيم الفقيه	عضو	
	سليمان معيض محمد الشطيري	عضو	
	لافي علي احمد الزيبيدي	عضو	



قادة في تمكين الفرد وتنمية المجتمع

# سياسة إدارة المخاطر

## جمعية البر الخيرية بالقنفذة

## جدول المحتويات

- 2..... مقدمة :
- 2..... اولاً : الغرض من إعداد سياسة إدارة المخاطر
- 2..... ثانياً : تعريف الخطر وإدارة المخاطر :
- 3..... ثالثاً : إدارة المخاطر وعلاقتها بالرقابة الداخلية :
- 4..... رابعاً : لجنة إدارة المخاطر ومهامها
- 5..... خامساً : دور مجلس الإدارة
- 5..... مجموعة المخاطر التي تواجه جمعية زائد لحفظ النعمة
- 6..... آلية عمل إدارة المخاطر بالجمعية
- 6..... اعتماد مجلس الإدارة

## مقدمة :

من خلال التغيرات المتلاحقة في المجالات الاقتصادية والسياسية والاجتماعية التي ساهمت في بروز بيئة مفعمة بالخطر، توجب على مؤسسات القطاع الثالث العمل على ضرورة تجنب المخاطر التي قد تواجهها أو الحد منها أو السيطرة عليها، ومن هنا نشأت حاجة الجمعية إلى اعتماد سياسة واضحة لإدارة المخاطر التي قد تتعرض لها سواء في الجانب الإداري أو المالي أو النشاط.

## اولا : الغرض من إعداد سياسة إدارة المخاطر

- توضح السياسة تعريف الخطر وإدارة المخاطر والغرض من إدارة المخاطر.
- تفسر السياسة طريقة الجمعية الخاصة في إدارة المخاطر وتوثيق أدوار ومسئوليات الأطراف ذات العلاقة.
- تعتبر سياسة إدارة المخاطر جزءاً من مهام الرقابة الداخلية للجمعية وترتيبات حوكمتها.
- تصف السياسة دور إجراء إدارة المخاطر في كامل نظام الرقابة الداخلية وتحديد إجراءات التقارير الرئيسية، وتشرح الإجراء الذي سيتم اتخاذه من أجل تقييم فعالية إجراءات الرقابة الداخلية للجمعية.

## ثانيا : تعريف الخطر وإدارة المخاطر:

يعرف الخطر بأنه أي شيء يمكن أن يعوق من مقدر المؤسسة على تحقيق أهدافها، أو هو عبارة عن ربط بين احتمال وقوع حدث والآثار المترتبة على حدوثه.

يمكن تعريف إدارة المخاطر بأنه الإجراء أو الهيكل أو الثقافة المستخدمة لتحديد وتقييم والسيطرة على جوانب المخاطر التي قد تؤثر في مقدر الجمعية على تحقيق أهدافها.

تعتبر إدارة المخاطر أمراً ضرورياً لاستمرار ونمو الجمعية بما يتوافق مع أهدافها الاستراتيجية، وليس إجراء الغرض منه تجنب المخاطر، وفي حال استخدامه بصورة سليمة فإنه يمكن للجمعية مواصلة أنشطتها بأعلى المعايير حيث أن المخاطر التي تم تحديدها وفهمها والسيطرة عليها بصورة جيدة فإن ما تبقى من المخاطر يصبح أقل حدة .

### ثالثا : إدارة المخاطر وعلاقتها بالرقابة الداخلية:

تعد إدارة المخاطر جزءاً من نظام الرقابة الداخلية الذي يحتوي على عدد من العناصر التي تعمل مع بعضها على إيجاد طريقة تشغيل فعالة تساعد الجمعية على تحسين الأداء في كافة الجوانب المالية والإدارية ، كما تعتبر إدارة المخاطر جزءاً هاماً وضرورياً بالنسبة لعمل الجمعية وليس فقط مسألة التزام، تتطلب دوراً نشطاً أكثر منه مجرد ردة فعل .

تراعي إدارة المخاطر كافة عناصر الرقابة الداخلية مثل :

- الاستراتيجيات والسياسات والإجراءات.
- خطط الجمعية وميزانياتها.
- سجلات المخاطر العالية.

## رابعاً : لجنة إدارة المخاطر ومهامها

تشكل لجنة لمراجعة إدارة المخاطر من كل من ( المدير التنفيذي – نائب المدير التنفيذي – مدير تنمية الموارد المالية – مدير الموارد البشرية – مسؤول الصيانة – مسؤول التقنية)، وتتولى اللجنة المهام التالية :

- إعداد خطة إدارة المخاطر بعد إجراء البحوث والدراسات المتعلقة بشأنها واعتمادها من مجلس إدارة الجمعية.
- تنفيذ الخطة الخاصة بإدارة المخاطر والرقابة الداخلية المعتمدة من قبل المجلس وضمان وضع الترتيبات المناسبة من أجل التأكد من أن المخاطر قد تم تحديدها وتقييمها وإدارتها بطريقة فاعلة.
- مراقبة المخاطر الكبيرة التي قد تهدد تحقيق الجمعية لأهدافها الاستراتيجية. وضمان توفر خطط لمراجعة كفاءة وفعالية إدارة المخاطر وقدرتها على تقديم تقييم سنوي لترتيبات إدارة المخاطر بالجمعية.
- رفع التقارير الدورية الخاصة بإدارة المخاطر لمجلس الإدارة والقيام سنوياً بمراجعة طريقة الجمعية في إدارة المخاطر وإطار عمل إدارة المخاطر.
- الاستعانة بخدمات الاستشاريين الخارجيين في الجوانب التخصصية لعمليات الجمعية، واستخدام الاختصاصيين من الأطراف الخارجية من أجل تقديم الاستشارات النوعية وعمل التقارير لزيادة موثوقية نظام الرقابة الداخلية.
- تقوم لجنة المراجعة بإعداد تقرير حول مراجعتها لفعالية إدارة المخاطر بالجمعية وترتيبات الرقابة والحكومة بصورة سنوية وإجازتها من مجلس الإدارة .

## خامساً : دور مجلس الإدارة

- اعتماد سياسة إدارة المخاطر الخاصة بالجمعية.
- ضبط الإيقاع والتأثير على ثقافة إدارة المخاطر في الجمعية.
- تحديد الطريقة المثلى للتعاطي مع المخاطر أو مستوى التعرض في الجمعية.
- الموافقة على القرارات الهامة التي قد تؤثر على أداء الجمعية في مجال إدارة المخاطر.
- اعتماد تقرير لجنة المراجعة لفعالية إدارة المخاطر بالجمعية وذلك بناء على المعلومات المقدمة بواسطة لجنة المراجعة.

## مجموعة المخاطر التي تواجه الجمعية

الخطر في الجمعية يمكن في تحديد مجموعة المشاريع لدعم المستفيدين مع عدم إمكانية تنفيذها لعدم توفير المقدرة المالية لهذه المشاريع وبالتالي لا يمكن بناء خطة تمكن لتحقيق مؤشرات اهداف الجمعية. وتتخلص مجموعة المخاطر في النقاط ادناه :

- سياسة الدعم من المانحين.
- مستويات الإنفاق الحكومي على الجهات الخيرية.
- قصور جمع التبرعات.
- معلومات مالية غير دقيقة.
- الشك في سلامة الأصول.
- تسرب الموظفين.
- الحرائق.
- السرقة.
- اختراق النظام الإلكتروني المسؤول عن الجمعية.
- حوادث السيارات.
- كارثة طبيعية، زلازل، سيول.

## آلية عمل إدارة المخاطر بالجمعية

- رصد مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية .
- تصنيف مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية .
- التعامل المستمر مع هذه المخاطر ومحاولة الحد منها .
- عقد اجتماعات دورية بين مدير الجمعية والمساعدین لبحث الحالات و محاولة حلها والحد منها .
- رفع تقارير دورية لمجلس الادارة للمشاركة في الحد من هذه المخاطر .

## اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع ( 14 ) في دورته ( 1 ) هذه السياسة في 2020/12/30 م.